**Уважаемые дипломники, следуйте данной информации при оформлении дипломного проекта**

1. Перед началом оформления убедитесь в том, что тема совпадает с той, которая есть в приказе! В случае несовпадения темы в приказе и в дипломном проекте – дипломный проект на защиту не допускается!

Тема дипломного проекта должна быть одинаковой на титульном листе работы, иллюстрационных альбомов, рецензии, отзыве и т.д.

2. Оформление дипломного проекта должно соответствовать ГОСТ 7.32-2001.

3. Особое внимание обратить на нумерацию! Для этого смотрите файл «ВАЖНО\_Инструкция», там прописано, как и что нумеровать. Кроме того, есть дополнение: **объем файла диплома в формате PDF строго не должен превышать 900 КБ.**

Если вы видите, что объем больше, то запускаете программу Fine Reader и в меню выбираете «Файл»→ «Открыть»→ «Изображение» и выбираете свой файл в формате PDF, когда откроется, на левом узком экране выделяете все страницы документа и нажимаете большую красную кнопку в верхней строке видимого на экране меню «Сохранить в PDF». Сохраняет довольно долго, может выдавать какие-то предупреждения о трудностях сохранения, но на них внимания обращать не нужно. Если после этой процедуры размер файла все ещё превышает 900 КБ, то повторять эту операцию до тех пор, пока не сожмет до нужного размера.

4. Дипломный проект сдается в следующем составе ответственному (как правило, за 3-7 дней до защиты, вам скажут точнее ваши ответственные):

4.1. Пояснительная записка (то есть сам дипломный проект) со всеми подписями, подшитый в специальную папку для дипломного проекта с помощью шнурка или ленты, никакие другие папки или варианты подшивки не принимаются!!!

4.2. В кармашек на внутренней стороне обложки (он делается самостоятельно, клеится из листа белой бумаги) должны быть вложены (все эти бланки переслала вам):

- рецензия на дипломный проект с подписью рецензента и печатью предприятия, на котором работает рецензент,

- отзыв руководителя дипломного проекта с проставленной оценкой,

- внутренняя опись с проставленным количеством страниц (количество страниц самого дипломного проекта – открываем самую последнюю страницу (это будет приложение последнее) и смотрим, какой там номер стоит).

4.3. Иллюстрационные альбомы в количестве 6 штук, **альбомы должны быть скреплены степлером**, никакие другие варианты сшивки не принимаются. При их оформлении используются **только таблицы и рисунки из дипломного проекта**, текста в них нет. При этом номера таблиц и рисунков могут быть такими же, как в дипломном проекте, а могут быть перенумерованы начиная с 1. Титульный лист не нумеруется, но является страницей 1, и входит в общее количество страниц альбома.

4.4. Справка о проверке на антиплагиат. **Порог – 50% оригинальности**. **Если будет меньше, дипломный проект к защите не допускается**!

5. Оформление иллюстративного материала:

5.1. Компьютерная презентация в программе Power Point. Примерные структура и содержание презентации:

- представление темы дипломного проекта

- актуальность решаемой проблемы

- цели и задачи, решаемые в дипломном проекте

- объект и предмет исследования

- краткие выводы по анализу состояния проблемы, концепция решения проблемы

- динамика технико-экономических показателей деятельности предприятия

- основные проблемы развития предприятия, дерево проблем

- анализ фактического финансово-хозяйственного состояния или объекта исследования

- выявленные результаты причин решаемой проблемы, дерево решений

- данные об экономической эффективности предлагаемых мероприятий или бизнес-плана

- финансовый профиль инвестиционного проекта, интегральные технико-экономические показатели

- пути реализации предложений.

Пример презентации (это пример, а не образец) пересылаю вместе с этим документом.

6. **За неделю до защиты** готовый диплом в формате PDF должен быть размещен на сайте университета. Для этого его надо согласовать с руководителем и уже окончательный вариант сохранить в PDF, следуя инструкциям из файла «ВАЖНО\_Инструкция». Также **за неделю до защиты** диплом должен иметь **справку о проверке на антиплагиат.**

7. При заполнении документов для оформления диплома (аннотация, задание, календарный план и т.д.) – **меняете только то, что выделено желтым цветом!!! Все остальное у всех вас будет одинаковым.** В календарном плане в пункте 9 последнюю дату ставите за день до защиты, то есть если защита, например, 24 июня, то в пункте 9 будут даты 16.06.2016 – 23.06.2016. Соответственно, в пункте 10 пишется дата защиты, в данном примере – 24.06.2016

8. Отзыв руководителя дипломного проекта вы сами не заполняете, вписываете туда свои данные и данные руководителя и пересылаете ему, он заполняет и потом либо сам распечатает его, либо перешлет вам для распечатки, это решаете индивидуально.

9. Аннотация должна быть строго на одной странице.

10. От группы требуется купить **ОДНУ** флэшку, на которую скопировать **ВСЕ** дипломы группы – две папки должно быть – одна – дипломы в word, другая - в PDF.

11. От группы требуется купить 3-4 мешка белых (как под сахар или муку), привезти их вместе с дипломами (это нужно для сдачи дипломов в архив) и моток шпагата (тоже для этих целей).